

УТВЕРЖДАЮ



Директор

*Александр О.Б. Корабельникова*

Введено в действие с 09.09.2016г.  
Приказом от 09.09.2016г. № 526- П

## ПОЛОЖЕНИЕ о детском саду № 173 «Василек»

Автономной некоммерческой организации дошкольного образования  
«Планета детства «Лада»

### 1. Общие положения

1.1. Детский сад № 173 «Василек» является структурным подразделением Автономной некоммерческой организации дошкольного образования «Планета детства «Лада» (далее по тексту именуемой - АНО).

Детский сад № 173 «Василек» (далее по тексту именуемый - детский сад) является детским садом, осуществляющим образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования, в группах компенсирующей и общеразвивающей направленности в разном сочетании.

Группы детей в детском саду имеют компенсирующую и общеразвивающую направленность.

Детский сад № 173 «Василек» расположен по адресу: Самарская область, г. Тольятти, улица Маршала Жукова, дом 17.

1.2. Детский сад не является юридическим лицом и не наделен правами самостоятельно хозяйствующего субъекта.

1.3. Решение о создании и ликвидации детского сада принимает директор АНО.

1.4. Детский сад обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 2-х лет до прекращения образовательных отношений.

1.5. Основными задачами детского сада являются:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, эмоционального благополучия;

- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей;
- обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней;
- создание благоприятных условий развития детей, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс в интересах ребенка, семьи, общества;
- формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирование предпосылок учебной деятельности;
- обеспечение вариативности и разнообразия содержания программ и организационных форм дошкольного образования;
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- оказание психолого-педагогической поддержки семье и повышение компетентности родителей (законных представителей) по вопросам развития, образования, охраны и укрепления здоровья детей.

1.6. Обучение и воспитание в детском саду ведется на русском языке – государственном языке Российской Федерации.

1.7. Детский сад в лице заведующего несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность:

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- за реализацию не в полном объеме образовательной программы дошкольного образования в соответствии с учебным планом;
- за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;
- за нарушение или незаконное ограничение прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей), предусмотренных законодательством РФ об образовании.

1.8. В детском саду образование носит светский характер. Не допускается создание и деятельность политических партий, общественно-политических движений и религиозных организаций.

1.9. Детский сад размещает достоверную и актуальную информацию о своей деятельности на официальном сайте АНО в сети «Интернет» - на странице детского сада.

1.10. Детский сад вправе использовать эмблему АНО.

## **2. Организация деятельности**

2.1. Детский сад осуществляет деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности и лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданных АНО соответствующими государственными лицензирующими органами.

2.2. Детский сад реализует основную общеобразовательную программу – образовательную программу дошкольного образования.

2.3. Детский сад в соответствии с уставными задачами АНО, потребностями семьи может реализовывать дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы следующих направленностей:

- художественная;
- физкультурно-спортивная;
- туристско-краеведческая;
- естественнонаучная;
- социально-педагогическая;
- техническая.

2.4. Детский сад в соответствии с уставными задачами АНО, потребностями семьи вправе оказывать платные образовательные услуги, медицинские и оздоровительные услуги в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом и локальными нормативными актами АНО.

2.5. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми устанавливается решением учредителей АНО. Взимание родительской платы производится на основании договора, в соответствии с Положением об оплате за оказанные услуги воспитанникам в детских садах АНО ДО "Планета детства "Лада".

2.6. Образовательные программы дошкольного образования реализуются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

2.7. В реализации образовательных программ дошкольного образования детский сад самостоятелен в выборе форм, средств и методов обучения и воспитания детей в пределах, установленных Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации».

Детский сад свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

2.8. В целях эффективной реализации образовательной программы дошкольного образования в детском саду создаются условия:

- для профессионального развития педагогических работников,
- консультативной поддержки педагогических работников и родителей по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (если оно организовано),
- организационно-методического сопровождения процесса реализации программ,
- обеспечивается реализация требований к развивающей предметно-пространственной среде.

2.9. В детском саду продолжительность занятий определяется используемыми программами, в пределах законодательных ограничений с учетом возрастных особенностей воспитанников.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки должен соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

2.10. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

При реализации образовательных программ дошкольного образования может проводиться оценка индивидуального развития воспитанников.

Результаты педагогической диагностики используются для индивидуализации образования, оптимизации работы с группой детей.

Психологическая диагностика используется при необходимости и проводится с согласия родителей. Педагогическая и психологическая диагностика осуществляется в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС дошкольного образования. Порядок проведения диагностики регулируется локальным нормативным актом АНО.

2.11. Режим работы детского сада - пятидневная рабочая неделя. Нерабочие дни – воскресенье и суббота, а также праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Режим работы детского сада:

в группах с 12-часовым пребыванием детей – режим полного дня с 6 час.30мин. до 18 час. 30 мин.;

в группах с 24-часовым пребыванием детей – с 6 час. 30 мин. понедельника до 18 час. 30 мин. пятницы.

Режим работы утверждается Директором.

2.12. Организация питания детей проводится в соответствии с рекомендуемым суточным набором продуктов и распорядком дня. При наличии медицинских показаний в отдельных случаях возможна индивидуальная диета.

2.13. Медицинское обслуживание детей обеспечивается штатным медицинским персоналом и специально закрепленным органами здравоохранения медицинским персоналом, который наряду с администрацией детского сада несет ответственность за здоровье и физическое развитие воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания.

2.14. Работники детского сада проходят обязательный периодический медицинский осмотр, который проводится за счет средств АНО.

### **3. Комплектование**

3.1. Порядок комплектования детского сада установлен Положением о комплектовании детьми детских садов АНО ДО «Планета детства «Лада».

3.2. Прием детей в детский сад осуществляется в течение календарного года при наличии свободных мест в детском саду.

3.3. В детский сад принимаются дети, возраст которых составляет не менее 2-х лет.

3.4. Прием детей в детский сад осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Положением о комплектовании детьми детских садов АНО ДО «Планета детства «Лада».

3.5. С каждым родителем (законным представителем) заключается договор.

Зачисление детей в детский сад и отчисление воспитанников оформляется приказом АНО.

Приказ о зачислении издается в течение трех рабочих дней после заключения договора, размещается на информационном стенде АНО и на официальном сайте АНО в сети Интернет.

3.6. На каждого ребенка, зачисленного в детский сад, заводится личное дело, в котором хранятся все документы.

3.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в группы компенсирующей направленности по заключению психолога - медико-педагогической комиссии г.о. Тольятти и с согласия родителей (законных представителей).

3.8. Детский сад имеет 15 (пятнадцать) групп компенсирующей направленности и 7 (семь) групп общеразвивающей направленности.

3.9. Наполняемость групп детьми осуществляется в соответствии с установленными санитарными нормами (СанПиН) в зависимости от возраста детей, состояния здоровья и специфики программы детского сада.

#### **4. Участники образовательных отношений, их права и обязанности**

4.1. Участниками образовательных отношений являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники детского сада и образовательная организация - АНО.

4.2. Основанием возникновения образовательных отношений являются: договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенный между родителями (законными представителями) ребенка и АНО, и приказ АНО о зачислении ребенка в детский сад.

4.3. Отношения воспитанника и персонала детского сада строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему возможности для полноценного развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

4.4. Педагогические работники детского сада пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания, обеспечивающих высокое качество образовательного процесса;
- свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;
- право на участие в разработке образовательных программ дошкольного образования;
- право на участие в коллегиальных органах управления АНО и детского сада;
- право на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- право на материально-техническое и учебно-методическое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- другие права и свободы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Педагогические работники детского сада имеют трудовые права и социальные гарантии, предусмотренные действующим трудовым законодательством Российской Федерации и коллективным договором АНО.

4.5. Педагогические работники обязаны:

- соблюдать Устав АНО и Правила внутреннего трудового распорядка, выполнять решения педагогического совета;
- соблюдать Кодекс профессиональной этики педагога;
- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;
- систематически повышать свой профессиональный уровень, проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности;
- уважать честь и достоинство участников образовательных отношений;
- развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать культуру здорового и безопасного образа жизни;
- качественно выполнять трудовые обязанности в соответствии с трудовым договором и должностной инструкцией;
- выполнять другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. В целях улучшения качества учебно-воспитательной работы в детском саду заведующий детским садом, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе и педагогические работники всех категорий обязаны систематически повышать свою квалификацию путем самообразования, занятий на курсах повышения квалификации, а также участия в методических мероприятиях детского сада, АНО, г.о.Тольятти, Самарского региона и Российской Федерации

4.7. Каждый воспитанник имеет право на:

- уважение человеческого достоинства;
- защиту от физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- развитие своих творческих способностей, интересов;
- выбор занятий в группах по интересам

4.8. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с Уставом АНО и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в детском саду;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;
- выбирать платные образовательные, медицинские и оздоровительные услуги из перечня услуг, предоставляемых в детском саду;
- защищать законные права и интересы ребенка.

4.9. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка;
- выполнять требования Устава, локальных нормативных актов АНО, которые регламентируют отношения между детским садом и родителями (законными представителями);
- выполнять условия договора, заключенного с АНО;
- соблюдать Правила внутреннего распорядка воспитанников;
- уважать честь и достоинство работников детского сада;
- соблюдать культуру общения с персоналом детского сада.

## 5. Персонал детского сада

5.1. Подбор и рациональную расстановку персонала в детском саду осуществляет заведующий детским садом.

5.2. Оформление приема на работу осуществляет бюро по работе с персоналом АНО в соответствии со штатным расписанием, утвержденным Директором.

5.3. К педагогической деятельности в детском саду допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

5.4. К трудовой деятельности в детском саду не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности, неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке, имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

5.5. Права и обязанности работников, рабочее время и время отдыха, социальные гарантии и льготы работникам детского сада устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, трудовым и коллективным договорами, локальными нормативными актами АНО.

5.6. Оплата труда работников детского сада регулируется Положением об оплате труда работников Автономной некоммерческой организации дошкольного образования "Планета детства "Лада".

## **6. Управление детским садом**

6.1. Непосредственное руководство деятельностью детского сада осуществляет заведующий детским садом.

6.2. Заведующий детским садом принимается на должность и увольняется директором АНО в соответствии законодательством Российской Федерации.

6.3. Заведующий детским садом в своей работе руководствуется Уставом АНО, настоящим Положением, локальными нормативными актами АНО, должностной инструкцией, приказами директора АНО.

6.4. Заведующий детским садом:

- осуществляет руководство деятельностью детского сада в соответствии с уставом АНО и положением о детском саду;
- решает административные, хозяйственные, методические и другие вопросы в пределах своей компетенции;
- организует педагогический процесс в детском саду в соответствии с нормативно-правовыми документами системы образования;
- организует выполнение программы развития, образовательной программы дошкольного образования и годового плана детского сада;
- обеспечивает административно-хозяйственную и образовательную работу детского сада;
- обеспечивает условия для поддержания детского сада в режиме развития.

6.5. Заведующий детским садом несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих трудовых обязанностей, предусмотренных трудовым договором и должностной инструкцией, как должностное лицо несет ответственность за нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических требований.

6.6. Управление педагогической деятельностью детского сада осуществляет педагогический совет детского сада, деятельность которого регулируется Положением о педагогическом совете детского сада.

6.7. В состав педагогического совета детского сада входят: заведующий детским садом, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, педагогические и медицинские работники детского сада.



6.8. В детском саду могут создаваться представительные органы работников (профсоюзные цеховые комитеты) и представительные органы родителей воспитанников (Советы родителей).

Взаимодействие заведующего детским садом с представительными органами осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ, Уставом и локальными нормативными актами АНО.

## **7. Имущество детского сада**

7.1. Детский сад пользуется закрепленным имуществом в соответствии с назначением имущества и целями деятельности АНО.

7.2. Детский сад имеет право принимать добровольную помощь и добровольные имущественные пожертвования граждан и юридических лиц в порядке, установленном в АНО.

## **8. Контроль за деятельностью детского сада**

8.1. Контроль за деятельностью детского сада в соответствии с Положением о контрольной деятельности осуществляют:

- государственные органы контроля и надзора,
- директор АНО – по всем направлениям деятельности детского сада,
- уполномоченные должностные лица АНО - по направлениям работы.

8.2. В случае поступления обращений на деятельность детского сада или его работников, по указанию директора АНО проводится проверка фактов, указанных в жалобе или заявлении, по результатам которой дается ответ заявителю и при необходимости оформляется приказ.

## **9. Прекращение деятельности детского сада**

9.1. Прекращение деятельности детского сада происходит путем реорганизации или ликвидации.

Детский сад прекращает свою деятельность:

- по решению директора АНО ;
- в случае ликвидации или реорганизации АНО.

9.2. Директор АНО может своим решением временно приостановить работу детского сада в случаях, если пребывание в нем грозит жизни, физическому и психическому здоровью воспитанников и их эмоциональному благополучию.