

УТВЕРЖДАЮ:



Директор АНО ДО
«Планета детства «Лада»

Пенькова Л.А.

2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О конференции работников АНО

І. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012г. ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Конференция работников – это общее собрание представителей трудовых коллективов работников структурных подразделений АНО ДО «Планета детства «Лада» (далее - АНО), которое осуществляет полномочия трудового коллектива и является коллегиальным органом управления АНО.
- 1.3. В работе Конференции работников (далее – конференции) принимают участие уполномоченные представители трудовых коллективов детских садов АНО, руководители структурных подразделений и директор АНО.
- 1.4. Решения Конференции, принятые в соответствии с законодательством РФ и в пределах полномочий Конференции, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива АНО.
- 1.5. Деятельность Конференции осуществляется в соответствии с законодательством РФ, локальными нормативными актами АНО и настоящим Положением.

ІІ. Задачи Конференции

- 2.1. Конференция работников АНО решает следующие задачи:
 - Коллегиальное управления трудовым коллективом в достижении целей деятельности АНО;
 - Содействие стабильному функционированию и развитию детских садов АНО.

ІІІ. Компетенция Конференции

3.1. В компетенцию Конференции работников АНО входит рассмотрение следующих вопросов:

- Заслушивание отчетов о деятельности АНО за календарный (или учебный) год или иной период;
- Внесение предложений в план развития АНО, в том числе о направлениях образовательной деятельности и иных видов деятельности;

- Обсуждение вопросов по организации деятельности детских садов, в том числе по созданию условий для пребывания и охране жизни и здоровья детей, организации труда, созданию безопасных условий труда и благоприятной трудовой атмосферы в коллективе;
- Обсуждение проекта коллективного договора и принятие решения о его заключении;
- Заслушивание отчета об исполнении коллективного договора;
- Избрание представителей работников в Комиссию по трудовым спорам; определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам;
- Рассмотрение иных вопросов, касающихся участия работников в деятельности АНО.

IV. Порядок созыва и организация работы.

- 4.1. Конференция созывается директором АНО по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Конференция может быть созвана по инициативе работника АНО, если его предложение поддержат не менее одной трети членов трудового коллектива АНО.
- 4.2. Директор назначает дату и место проведения Конференции и извещает руководителей детских садов не позднее, чем за 15 дней до установленного срока ее проведения.
- 4.3. Руководители детских садов проводят собрание трудового коллектива детского сада, на котором объявляется повестка дня предстоящей Конференции трудового коллектива. Собрание трудового коллектива избирает делегатов – участников Конференции от коллектива детского сада.
- 4.4. Количество делегатов от работников одного структурного подразделения – 2 человека
- 4.5. Трудовые коллективы вырабатывают свое мотивированное мнение по вопросу повестки дня Конференции и могут дать поручение своему делегату выступить на Конференции трудового коллектива АНО.
- 4.5. Списки участников Конференции составляются и направляются в отдел по работе с персоналом – для регистрации делегатов Конференции.
- 4.6. Организацию работы по проведению Конференции осуществляет отдел по работе с персоналом АНО.
- 4.7. Для ведения Конференции из ее состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь. Ход конференции протоколируется.
- 4.8. Председатель Конференции:
 - организует работу Конференции в процессе ее заседания;
 - выносит ее на утверждение Конференции повестку дня;
 Секретарь осуществляет делопроизводство, ведет протокол конференции.
- 4.9. Конференция считается правомочной при участии в ней не менее двух третей делегатов Конференции.

- 4.10. Решение Конференции принимается большинством голосов присутствующих делегатов Конференции и оформляются протоколом.
- 4.11. Решение Конференции обязательно для исполнения всеми членами трудового коллектива АНО.
- 4.12. Директор АНО обеспечивает контроль за исполнением решений Конференции трудового коллектива.

V. Делопроизводство.

- 5.1. Заседание Конференции оформляется протоколом.
- 5.2. В протоколе фиксируется:
- дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива – делегатов Конференции;
 - приглашенные лица (фамилия, имя, отчество, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания делегатов конференции и приглашенных лиц;
 - решение.
- 5.3. Протокол подписывают председатель и секретарь Конференции .
- 5.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 5.5. Книга протоколов Конференции хранится по месту нахождения исполнительного органа АНО в течение пяти лет.

VI. Заключительные положения.

- 6.1. Настоящее Положение вводится в действие с 1 октября 2013 г. и сроком действия не ограничено.
- 6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждается директором АНО.
- 6.3. Действие Положения может быть прекращено по решению директора АНО.

Начальник юридического отдела



Т.П.Маркелова