

УТВЕРЖДЕН

Приказом

от 25.02. 2022 г. № 65-П

Кодекс этики и служебного поведения работников АНО ДО «Планета детства «Лада»

1. Общие положения.

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников АНО ДО «Планета детства «Лада» (далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 N 273-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Настоящий кодекс этики и служебного поведения работников АНО ДО «Планета детства «Лада» (далее – АНО) представляет собой свод общих профессиональных принципов и правил поведения, которыми работники АНО должны руководствоваться в процессе осуществления своей трудовой деятельности и принимать все меры для соблюдения положений Кодекса независимо от занимаемой должности.

1.3. Целью Кодекса является обобщение этических норм и установление правил служебного поведения работников для качественного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также обеспечение единых норм поведения работников АНО.

1.4. Кодекс призван повысить эффективность исполнения работниками АНО своих должностных обязанностей.

1.5. Настоящий Кодекс служит основой для формирования рабочих взаимоотношений в АНО, основанных на нормах морали, нравственности, а также для осуществления самоконтроля работниками АНО.

1.6. Вновь принятые работники должны быть ознакомлены с положениями настоящего Кодекса под роспись.

1.7. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки соблюдения ими дисциплины труда.

1.8. Деятельность АНО и ее работников основана на следующих принципах профессиональной этики:

- законность;

- профессионализм;
- независимость;
- добросовестность;
- конфиденциальность;
- информационная открытость АНО;
- эффективный внутренний контроль;
- справедливость;
- ответственность;
- объективность;
- доверие, уважение и доброжелательность к коллегам по работе.

2. Этические правила и нормы служебного поведения работников АНО.

2.1. Работники АНО призваны:

- добросовестно и на высоком профессиональном уровне исполнять свои должностные обязанности, соблюдая все требования законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов АНО в целях обеспечения эффективной работы АНО и реализации возложенных на нее задач;
- осуществлять свою деятельность в пределах должностных обязанностей и локальных нормативных актов АНО;
- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению своих должностных обязанностей;
- не допускать коррупционно - опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение);
- соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;
- воздерживаться от грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений, использовать слова и выражения, не допускаемые деловым этикетом;
- воздерживаться от угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

- быть доброжелательным, тактичным, корректным, проявлять терпимость в общении с гражданами, работниками, способствовать своим поведением установлению деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества независимо от своего эмоционального и физического состояния;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб психологическому климату коллектива, имиджу и репутации АНО;

- принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность работников АНО при решении вопросов личного характера, склонять кого-либо к правонарушениям, имеющим коррупционную направленность;

- воздерживаться от любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, здоровья, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений и от оценок в отношении деятельности АНО, руководителей, коллег;

- соблюдать установленные в АНО правила предоставления служебной информации, принимать соответствующие меры по обеспечению сохранности, безопасности и конфиденциальности информации, за разглашение которой работник несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

2.2. Работники АНО обязаны:

- уведомлять ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений об обращении к нему лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов.

2.3. Руководители аппарата управления, структурных подразделений АНО должны:

- быть для остальных работников образцом профессионализма,

- своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

- способствовать формированию в АНО благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2.4. Руководители аппарата управления, структурных подразделений АНО по отношению к другим работникам, призваны:

- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- принимать меры по предупреждению коррупции и разглашению информации, содержащей персональные данные граждан;
- не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий и общественных объединений;
- не допускать превышение должностных полномочий;
- принимать меры к тому, чтобы подчиненные им работники АНО не допускали коррупционно-опасного поведения

2.5. Внешний вид работников АНО при исполнении ими должностных обязанностей в зависимости от условий работы и (или) формата делового мероприятия должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, аккуратность.

3. Ответственность за нарушение положений Кодекса.

3.1. Работники АНО в зависимости от тяжести совершенного проступка несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. В случае возникновения спорной ситуации работник должен обратиться за разъяснениями к ответственному лицу за профилактику коррупционных и иных правонарушений в АНО.

4. Заключительные положения.

4.1. Кодекс вступает в силу с даты утверждения и сроком действия не ограничен.

4.2. Изменения и дополнения в Кодекс вносятся по мере необходимости в порядке, установленном в АНО.

Начальник юридического отдела



Маркелова Т.П.