

Автономная некоммерческая организация дошкольного образования
«Планета детства «Лада»

Изменения к коллективному договору Автономной некоммерческой
организации дошкольного образования
«Планета детства «Лада» с 01.01.2021 по 31.12.2023г.
(Регистрационный номер 09112018 от 20.12.2018г.)

Утверждено:
решением согласительной
комиссии АНО ДО
«Планета детства «Лада»
Протокол № 1 от 21.04.2021г.

Адрес: Российская Федерация,
445051, Самарская обл.,
г. Тольятти, проспект Степана Разина, 53.

Работодатель: АНО ДО «Планета детства «Лада»

Директор: Корабельникова Ольга Борисовна,
телефон 600-083.

Председатель профсоюзного комитета:
Колесникова Наталья Валериевна,
телефон 600-117.

Численность работников: 2721

Отрасль (код ОКВЭД) - 85.11

Форма собственности (код ОКФС) - 16



г. Тольятти

**Изменения
к Коллективному договору
(с 01.01.2021 по 31.12.2023 г.)**

Внести изменения и дополнения в коллективный договор:

1. Подпункт 2.2.2. пункта 2.2. раздела 2 «Оплата труда, время работы и отдыха» коллективного договора:

Работникам, которые по характеру своей работы непосредственно заняты с обучающимися, имеющими ограниченные возможности здоровья, производится выплата компенсации за работу в группах компенсирующей направленности в размере 5% (Приложение № 2.1).

2. Подпункт 2.2.6. пункта 2.2. раздела 2 «Оплата труда, время работы и отдыха» коллективного договора:

Введение и пересмотр норм и нормативов, введение новых или изменение действующих условий оплаты труда производится Работодателем с учетом мотивированного мнения представителей работников в сроки, предусмотренные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права. Работники должны быть предупреждены о таких изменениях не позднее, чем за два месяца.

3. Абзац 2 подпункта 2.3.2. пункта 2.3. раздела 2 «Оплата труда, время работы и отдыха» коллективного договора:

Выплата заработной платы производится в валюте РФ одним из способов, указанных в заявлении Работника:

4. Подпункт 2.4.2. пункта 2.4. раздела 2 «Оплата труда, время работы и отдыха» коллективного договора:

Норма часов в неделю педагогической работы за ставку заработной платы устанавливается:

- учителям-дефектологам, учителям-логопедам – не более 20 часов;
- музыкальным руководителям – не более 24 часов;
- воспитателям, работающим на группах с обучающимися, имеющими ограниченные возможности здоровья – не более 25 часов;
- инструкторам по физической культуре – не более 30 часов.

Сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается:

- работникам, являющихся инвалидами I и II группы, – не более 35 часов;
- педагогам-психологам, воспитателям, тьютору – не более 36 часов;
- медицинским работникам и помощникам воспитателей групп для обучающихся с задержкой психического развития – не более 36 часов;
- медицинским работникам – не более 39 часов.

5. Абзац 1 подпункта 2.4.4. пункта 2.4. раздела 2 «Оплата труда, время работы и отдыха» коллективного договора:

Педагогическим работникам, заведующим детскими садами и их заместителям по воспитательной и методической работе предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 или 56 календарных дней (Приложение № 2.2). Заведующим детскими садами, заместителям заведующих детскими садами по воспитательной и методической работе, инструкторам по физической культуре, педагогам-психологам предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней, при наличии в детском саду 50% и более групп компенсирующей

направленности от общего числа групп по утвержденному плану комплектования на учебный год.

6. Пункт 7.1. раздела 7 «Сотрудничество и ответственность сторон за выполнение принятых обязательств» коллективного договора:

Отношения и ответственность договаривающихся Сторон за неисполнение принятых обязательств в процессе реализации коллективного договора регламентируются Трудовым кодексом Российской Федерации.

7. Пункт 7.2. раздела 7 «Сотрудничество и ответственность сторон за выполнение принятых обязательств» коллективного договора:

Контроль за исполнением коллективного договора на всех уровнях осуществляется Сторонами и их представителями, а также соответствующими органами по труду.

8. Пункт 7.3. раздела 7 «Сотрудничество и ответственность сторон за выполнение принятых обязательств» коллективного договора:

Стороны взаимно представляют имеющуюся информацию при осуществлении контроля по исполнению коллективного договора.

9. Пункт 8.9. раздела 8 «Заключительные положения» коллективного договора:

При приеме на работу (до подписания трудового договора) Работодатель обязан ознакомить работника под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, с коллективным договором.

10. Абзац 10 пункта 8.10. раздела 8 «Заключительные положения» коллективного договора:

Приложение № 5.5 «Список работников детских садов АНО, подлежащих периодическим медицинским осмотрам согласно приказу от 28.01.2021 г. № 29-н Министерства здравоохранения Российской Федерации».

11. Внести изменения и дополнения в Приложения к Коллективному договору:

- № 5.1 «Соглашение по охране труда на 2021 – 2023гг.» (прилагается);
- № 5.2 «Нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам Автономной некоммерческой организации дошкольного образования «Планета детства «Лада» (прилагается);
- № 5.3 «Перечень профессий и должностей, имеющих право на бесплатное получение обезвреживающего средства и нормы его выдачи» (прилагается);
- № 5.4 «Перечень профессий и должностей работников, для которых необходима выдача смывающего средства и нормы его выдачи» (прилагается);
- № 5.5 «Список работников детских садов АНО, подлежащих периодическим медицинским осмотрам, согласно приказу от 28.01.2021 № 29-н Министерства здравоохранения Российской Федерации» (прилагается)

Подписи сторон:

Директор
АНО ДО «Планета детства «Лада»

О.Б. Корабельникова
« 14 » 05 2021г.

Председатель профсоюзного комитета
АНО ДО «Планета детства «Лада»

Н.В. Колесникова
« 14 » 05 2021г.

Приложение № 5.1
к Коллективному договору
АНО ДО «Планета детства «Лада»
на 2021 - 2023 годы

Мнение представительного
органа работников
УЧТЕНО

Протокол № 19-А
от "13" "05" 2021г.

Председатель профсоюзного комитета
АНО ДО "Планета детства "Лада"
Н.В. Колесникова



Утверждено:
Директор
АНО ДО «Планета детства «Лада»

О.Б. Корабельникова

от "14" "05" 2021г.



СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА 2021 - 2023гг.

1. Общие положения.

Данное Соглашение по охране труда - правовая форма планирования и проведения мероприятий по охране труда в АНО ДО «Планета детства «Лада». Планирование мероприятий по охране труда направлено на предупреждение несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, улучшение условий и охраны труда, санитарно-бытового обеспечения работников.

Данное Соглашение вступает в силу с момента его подписания директором АНО ДО «Планета детства «Лада»; внесение изменений и дополнений в соглашение производится по согласованию с профсоюзным комитетом.

Контроль за выполнением Соглашения осуществляется непосредственно директором АНО ДО «Планета детства «Лада» и председателем профсоюзного комитета.

2. Перечень мероприятий соглашения по охране труда
Работодатель обязуется в указанные в Соглашении сроки провести следующие мероприятия:

№ п/п	Содержание мероприятий (работ) по улучшению условий и охраны труда	Единица учета	Количество	Стоимость работ, тыс.руб.	Срок выполнения мероприятий (работ)	Ответственные за выполнение мероприятий (работ)	Ожидаемая социальная эффективность				Используемые руководящие документы
							Количество работающих, которым улучшены условия труда		Количество работающих, высвобожденных от тяжелых физических работ труда		
							Всего	В том числе женщины	Всего	В том числе женщины	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Организационные мероприятия											
1.1.	Организация обучения руководителей и работников по охране труда	Количество работников	100	90	2021г.	Начальник бюро по работе с персоналом, начальник бюро по охране труда, пожарной безопасности, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям					Ст. 225 Трудового кодекса РФ; Постановление Минтруда России и Минобразования РФ от 13.01.2003г. № 1/29; Приказ Минздравсоцразвития от 01.03.2012г. № 181
			100	90	2022г.						
			100	90	2023г.						
1.2.	Организация обучения работников на курсах целевого назначения безопасным методам и приемам выполнения работ	Количество работников	80	240	2021г.	Руководитель службы по медицинской работе и организации питания, бюро по работе с персоналом, руководители структурных подразделений					Ст. 213 Трудового кодекса РФ; Приказ министерства здравоохранения РФ от 28.01.2021 № 29н; Приказ Минздравсоцразвития РФ от 01.03.2012г. № 181н.
			80	240	2022г.						
			80	240	2023г.						
1.3.	Организация и контроль за прохождением периодических медицинских осмотров рабочими и служащими.	Количество работников	3000	3500	2021г.	Руководитель службы по медицинской работе и организации питания, бюро по работе с персоналом, руководители структурных подразделений					Ст. 213 Трудового кодекса РФ; Приказ министерства здравоохранения РФ от 28.01.2021 № 29н; Приказ Минздравсоцразвития РФ от 01.03.2012г. № 181н.
			3000	3500	2022г.						
			3000	3500	2023г.						
ИТОГО на 1.Организационные мероприятия: 11490 тыс.руб.,											
из них на 2021год= 3830 тыс.руб.; на 2022год= 3830 тыс.руб.; на 2023год= 3830 тыс.руб.											
2. Технические мероприятия											
2.1. Технические мероприятия по эксплуатации зданий и сооружений, мероприятия по содержанию и ремонту											
	Привлечение подрядных организаций к выполнению работ повышенной опасности:										Ст. 212 Трудового кодекса РФ, Федеральный закон № 384-ФЗ от 30.12.2009г. "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений";

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
2.1.1.	2.1.1.1.Выполнение ремонта кровли	ДС / м ²	10/2200.	3190	2021г.	Начальник бюро материально-технического и информационного обеспечения						Приказ Минздравсоцразвития РФ от 01.03.2012г. № 181н.
			10/2200.	3190	2022г.							
			10/2200.	3190	2023г.							
	2.1.1.2.Выполнение ремонта швов стеновых панелей	ДС / м.п.	10/1000	560	2021г.							
			10/1000	560	2022г.							
			10/1000	560	2023г.							
	2.1.1.3.Выполнение косметического ремонта	ДС/групп	7	1680	2021г.							
			7	1680	2022г.							
			7	1680	2023г.							
2.1.2.	Замена оконных блоков	ДС / м ²	10/25	1775	2021г.							
			10/25	1775	2022г.							
			10/25	1775	2023г.							
2.1.3.	Установка систем локальной вытяжной вентиляции над технологическим оборудованием выделяющим тепло	ДС	8	376	2021г.							
			2	94	2022г.							
			2	94	2023г.							
2.1.4.	Ремонт инженерных сетей водоснабжения, отопления, канализации	ДС	35	2500	2021г.							
			35	2500	2022г.							
			35	2500	2023г.							
2.1.5.	Ремонт твердого покрытия пешеходных дорожек в целях обеспечения безопасности работников.	ДС	4	1200	2021г.							
			4	1200	2022г.							
			4	1200	2023г.							

ИТОГО на 2.1. Технические мероприятия по эксплуатации зданий и сооружений, мероприятия по содержанию и ремонту: 33279 тыс. руб.,

из них на 2021год= 11281 тыс. руб.; на 2022год= 10999 тыс. руб.; на 2023год= 10999 тыс. руб.

2.2. Технические мероприятия по эксплуатации электрооборудования

2.2.1.	Замена устаревшего технологического оборудования	ДС/ шт.	7/7	800	2021г.	Начальник бюро материально-технического и информационного обеспечения, руководители структурных подразделений					Ст. 212 Трудового кодекса РФ, Федеральный закон № 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений"; Приказ Минздравсоцразвития РФ от 01.03.2012г. № 181н.
			7/7	800	2022г.						
			7/7	800	2023г.						
2.2.2.	Установка систем кондиционирования воздуха с целью обеспечения нормального теплового	Шт.	2	60	2021г.						
			2	60	2022г.						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	режима и микроклимата		2	60	2023г						
2.2.3.	Замена персональных компьютеров	Шт.	10	300	2021г.	Начальник бюро материально-технического и информационного обеспечения					
			10	300	2022г.						
			10	300	2023г						
ИТОГО на 2.2. Технические мероприятия по эксплуатации электрооборудования: 3480 тыс. руб., из них на 2021год= 1160 тыс. руб.; на 2022год= 1160 тыс. руб.; на 2023год= 1160 тыс. руб.											
2.3. Мероприятия по пожарной безопасности											
2.3.1.	Замена устаревшей автоматической пожарной сигнализации	Шт.	4	4800	2021г.	Заместитель директора - руководитель аппарата управления, начальник бюро по ОТ, ПБ, ГО и ЧС					Федеральный закон № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Постановления Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»
			4	4800	2022г.						
			4	4800	2023г						
2.3.2.	Приобретение огнетушителей	Шт.	10	6	2021г.	Заместитель директора - руководитель аппарата управления, начальник бюро по ОТ, ПБ, ГО и ЧС, заведующий детским садом					
			10	6	2022г.						
			10	6	2023г.						
ИТОГО на 2.3. Мероприятия по пожарной безопасности: 14418 тыс. руб., из них на 2021год= 4806 т. руб.; на 2022год= 4806 тыс. руб.; на 2023год= 4806 тыс. руб.											
2.4. Санитарно – технические мероприятия											
2.4.1.	Замена светильников искусственного освещения на светильники с ЭПРА или светодиодные	Шт.	45	68	2021г.	Начальник бюро материально-технического и информационного обеспечения, руководители структурных подразделений					Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"
			45	68	2022г.						
			45	68	2023г						
2.4.2.	Замена фильтров водоочистительной установки	Шт.	300	335	2021г.						Приказ Минздравсоцразвития РФ от 01.03.2012г. № 181н.
			300	335	2022г.						
			300	335	2023г						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ИТОГО на 2.4. Санитарно – технические мероприятия: 1209 тыс. руб., из них на 2021год= 403 тыс. руб.; на 2022год= 403 тыс. руб.; на 2023год= 403 тыс. руб.											
2.5. Материально – техническое обеспечение											
2.5.1.	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными и опасными условиями труда, а также на работах производимых в особых температурных и климатических условиях или связанных с загрязнениями, сертифицированными спецодеждой, спецобувью, и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами.	структурных подразделений	51	1800	2021г.	Начальник бюро материально-технического и информационного обеспечения					Ст. 212, 221 Трудового кодекса РФ, Приказ Минздравсоцразвития РФ от 01.06.2009г. № 290н; Приказ Минздравсоцразвития РФ от 17.12.2010г. № 1122н
				1800	2022г.						
				1800	2023г.						
2.5.2.	Дополнительное обеспечение работников СИЗ, смывающими и обезвреживающими средствами: - перчатки (варежки) от пониженных температур, при выполнении работ зимой на открытом воздухе (дворникам-сторожам);	Шт.	240	144	2021г.						Приказ Минздравсоцразвития РФ от 01.06.2009г. № 290н "Об утверждении межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты".
				144	2022г.						
				144	2023г.						
	- паста очищающая для рук от масляных загрязнений, жира, красителей, и других бытовых загрязнений (рабочим по комплексному обслуживанию и ремонту зданий).	Шт.	220	13,2	2021г.						Приказ Минздравсоцразвития РФ от 17.12.2010г. № 1122н "Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств"
				13,2	2022г.						
				13,2	2023г.						
2.5.3.	Для обеспечения требований безопасности, сохранения жизни и здоровья людей приобретение предупреждающих знаков,	Шт.	20	6	2021г.	Начальник бюро материально-технического и информационного обеспечения,					Федеральный закон № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»; ГОСТ Р 12.4.026-2015. Система стандартов безопасности
				6	2022г.						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	табличек, плакатов по безопасности		20	6	2023г	Специалист по охране труда					труда. цвета сигнальные, знаки безопасности и разметка сигнальная	
2.5.4.	Обеспечение работающих средствами защиты от поражения электрическим током										Ст. 212 Трудового кодекса РФ, Правила устройства электроустановок	
	- диэлектрические перчатки;	Шт.	10	4,2	2021г.	Начальник бюро материально-технического и информационного обеспечения						
			10	4,2	2022г.							
			10	4,2	2023г							
	- ковры диэлектрические: * 500x500	Шт.	25	4,15	2021г.							
			25	4,15	2022г.							
			25	4,15	2023г							
	* 750x750	Шт.	20	6,4	2021г.							
			20	6,4	2022г.							
			20	6,4	2023г							
2.5.5.	Обеспечение работников:											
	- платформенная тележка;	Шт.	3	18	2021г.	Начальник бюро материально-технического и информационного обеспечения, руководители структурных подразделений					Ст. 181, 226 Трудового кодекса Российской Федерации	
				3	18		2022г.					
				3	18		2023г					
	- дрель-шуруповерт,	Шт.	5	30	2021г.							
				5	30		2022г.					
				5	30		2023г					
	- снегоуборщик;	Шт.	2	80	2021г.							
				2	80		2022г.					
				2	80		2023г					
	- газонокосилка электрическая;	Шт.	2	20	2021г.							
				2	20		2022г.					
				2	20		2023г					
	- отпариватель;	Шт.	1	8	2021г.							
				1	8		2022г.					
				1	8		2023г					
	- моющий пылесос;	Шт.	1	15	2021г.							
				1	15		2022г.					
				1	15		2023г					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	- упог;	Шт.	1	5	2021г.						
			1	5	2022г.						
			1	5	2023г.						
2.5.6.	Дополнительно обеспечение работников административного здания:					Начальник бюро материально-технического и информационного обеспечения					Ст. 223 ТК РФ, Приказ Минздравсоцразвития РФ от 01.06.2009г. № 290н "Об утверждении межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты".
	- фартуками «Габардин» (уборщикам служебных помещений)	Шт.	4	1,6	2021г.						
			4	1,6	2022г.						
			4	1,6	2023г.						
	- чистящее средство;	Кг	50	6,25	2021г.						
			50	6,25	2022г.						
			50	6,25	2023г.						
	дезинфицирующее средство	Шт.	48	9,60	2021г.						
			48	9,60	2022г.						
			48	9,60	2023г.						
	- туалетное мыло;	Шт.	240	7,2	2021г.						
			240	7,2	2022г.						
			240	7,2	2023г.						
	- жидкое мыло;	Л.	24	1,25	2021г.						
			24	1,25	2022г.						
			24	1,25	2023г.						
	- бумажные полотенца;	Шт.	110	6	2021г.						
			110	6	2022г.						
			110	6	2023г.						
	- мыло хозяйственное;	Шт.	48	1,01	2021г.						
			48	1,01	2022г.						
			48	1,01	2023г.						
	- туалетная бумага.	Шт.	1250	18,75	2021г.						
			1250	18,75	2022г.						
			1250	18,75	2023г.						
ИТОГО на 2.5. Материально – техническое обеспечение: 6616,824 тыс. руб.,											
из них на 2021год= 2205,608 тыс.руб.; на 2022год= 2205,608 тыс.руб.; на 2023год= 2205,608 тыс.руб.											
ВСЕГО: 70492,824 тыс.руб.,											
из них на 2021год= 23685,608 тыс. руб.; на 2022год= 23403,608 тыс. руб.; на 2023год= 23403,608 тыс. руб.											

Приложение № 5.2
к Коллективному договору
АНО ДО «Планета детства «Лада»
на 2021-2023 годы

Мнение представительного
органа работников
УЧТЕНО

Протокол № 19-А
от « 13 » 05

Председатель профсоюзного комитета
АНО ДО «Планета детства «Лада»
Н.В. Колесникова _____



УТВЕРЖДЕНЫ:

Директор
АНО ДО «Планета детства «Лада»
О.Б. Корабельникова _____

« 14 » 05



НОРМЫ
БЕСПЛАТНОЙ ВЫДАЧИ СПЕЦИАЛЬНОЙ ОДЕЖДЫ,
СПЕЦИАЛЬНОЙ ОБУВИ И ДРУГИХ СРЕДСТВ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РАБОТНИКАМ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЛАНЕТА ДЕТСТВА «ЛАДА»

НОРМЫ

бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам АНО ДО «Планета детства «Лада»

Основание:

- Межотраслевые правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (утвержденные Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 01.06. 2009 г. № 290н);
- Типовые нормы бесплатной выдачи сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением (утвержденные Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 09.12.2014г. № 997н);
- Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам организаций здравоохранения и социальной защиты населения, медицинских научно-исследовательских организаций и учебных заведений, производств бактериальных и биологических препаратов, материалов, учебных наглядных пособий, по заготовке, выращиванию и обработке медицинских пиявок (утвержденные Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 29.12.1997г № 68.);
- Постановление № 28 от 28.09.2020 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- ОСТ 10 286-2001 Санитарная одежда для работников АПК. Нормы обеспечения. Правила применения и эксплуатации;
- Типовые нормы бесплатной выдачи сертифицированной специальной сигнальной одежды повышенной видимости работникам всех отраслей экономики (утвержденные Приказом Минздравсоцразвития России от 20.04.2006 № 297);
- МУ 3.1.2313-08 Методические указания. Профилактика инфекционных заболеваний. Требования к обеззараживанию, уничтожению и утилизации шприцев инъекционных однократного применения (утверждены Главным государственным санитарным врачом РФ 15.01.2008);
- Приказ Министерства здравоохранения СССР от 29 января 1988 г. N 65 «О введении отраслевых норм бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, а также норм санитарной одежды и санитарной обуви»

№ п/п	Профессия или должность	Наименование типовых (типовых отраслевых) норм	Пункт типовых норм	Наименование средств индивидуальной защиты	Норма выдачи (штук, комплектов, пар)			Срок носки
					Всего, в том числе:	Типовые нормы ОТ	Санитарные нормы	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Заведующий хозяйством, Заместитель заведующего детским садом по административно - хозяйственной работе	ТОН *(1) (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ №997н от 09.12.2014)	32	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	1	-	1 год
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ №997н от 09.12.2014)	32	Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	6 пар		1 год
2	Медицинская сестра Медицинская сестра по массажу	Приказ от 29 января 1988 г. N 65	1.	Халат хлопчатобумажный	2	-	2	До износа
3	Воспитатель	СП 2.4.3648-20	3.1.9	Халат хлопчатобумажный	2	-	2	До износа
4	Дворник – сторож	ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ №997н от 09.12.2014)	23, 163.	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	1	-	1 год
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ №997н от 09.12.2014)	23.	Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2	2	-	1 год
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ №997н от 09.12.2014)	23, 163.	Перчатки с полимерным покрытием	12 пар	12 пар	-	1 год
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ №997н от 09.12.2014)	23, 163.	Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара	1 пара	-	1 год
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ №997н от 09.12.2014)	Примечания п.1ж.	Плащ непромокаемый	1	1	-	2 года
		Межотраслевые правила *(3) (утв. Приказом № 290н от 1.06.2009г. Минздравсоцразвития РФ)	19.	Очки защитные	1	1	-	дежурные
				<i>При выполнении работ зимой на открытом воздухе дополнительно</i>				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	
				<i>выдаются:</i>					
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ №997н от 09.12.2014)	Примечания п.1б.	Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке	1	1	-	2 года	
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ №997н от 09.12.2014)	Примечания п.1б.	Валенки с резиновым низом	1	1	-	1,5 года	
5	Шеф-повар, повар	ОСТ 10 286-2001	46	Халат хлопчатобумажный	3	1	2	До износа	
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ №997н от 09.12.2014)	122.						
		ОСТ 10 286-2001	46	Колпак или косынка	2	-	2	До износа	
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ №997н от 09.12.2014)	122.	Нарукавники из полимерных материалов	1	1	-	До износа	
		ТОИ Р -95120-(001-033)-95 Инструкция №23 по охране труда для повара	1.б.	Фартук белый хлопчатобумажный	3	3	-	1 год	
				<i>При выполнении работ по порционированию блюд, приготовлению холодных закусок, салатов:</i>					
		СанПин 2.3/2.4.3590-20	3.4.	Перчатки одноразовые		*(4) одноразовые		*(4) одноразовые	До износа
				<i>При выполнении работ по очистке корнеплодов:</i>					
		ТОН (утв. Постановлением Минтруда № 68 России от 29.12.1997)	Приложение 7. Пункт б.	Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2	2	-	1 год	
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ №997н от 09.12.2014)	122.						
ТОН (утв. Постановлением Минтруда № 68 России от 29.12.1997)	Приложение 7. Пункт б.	Тапочки на нескользящей подошве	2	2	-	1 год			

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		ТОИ Р -95120-(001-033)-95 Инструкция №23 по охране труда для повара	1.6.					
6	Старший кладовщик, кладовщик			<i>При работе на складе тицеблока:</i>				
		ОСТ 10 286-2001	49	Халат хлопчатобумажный	2	-	2	До износа
		ОСТ 10 286-2001	157	Косынка или колпак	2	-	2	До износа
				<i>При работе на складе овощехранилища, при получении товара:</i>				
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ №997н от 09.12.2014)	49.	Халат темный хлопчатобумажный	1	-	1	До износа
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ №997н от 09.12.2014)	49.	Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	6 пар	-	1 год
				<i>При выполнении работ зимой на открытом воздухе дополнительно выдаются:</i>				
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ №997н от 09.12.2014)	Примечан ия п.16.	Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке	1	1	-	2 года
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ №997н от 09.12.2014)	Примечан ия п.16.	Валенки с резиновым низом	1	1	-	1,5 года
7	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ №997н от 09.12.2014)	115.	Халат хлопчатобумажный	1	1	-	1 год
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ №997н от 09.12.2014)	115.	Фартук из полимерных материалов с нагрудником	1	1	-	дежурный
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ №997н от 09.12.2014)	115.	Перчатки резиновые	1 пара	1 пара	-	1 год
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ №997н от 09.12.2014)	115.	Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	6 пар	-	1 год

1	2	3	4	5	6	7	8	9		
8	Подсобный рабочий	ОСТ 10 286-2001	51, 52	Халат хлопчатобумажный	3	1	2	До износа		
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ №997н от 09.12.2014)	60, 92							
		ОСТ 10 286-2001	51, 52	Косынка	2	-	2	До износа		
		<i>При выполнении работ по мойке посуды и котлов:</i>								
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ №997н от 09.12.2014)	60, 92	Перчатки резиновые	12 пар	12 пар	-	1 год		
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ №997н от 09.12.2014)	60, 92	Фартук клеенчатый с нагрудником	2	1	-	1 год		
		<i>При выполнении работ по очистке корнеплодов:</i>								
		ТОН (утв. Постановлением Минтруда № 68 России от 29.12.1997)	Приложение 7. Пункт 6.	Фартук клеенчатый с нагрудником	1	1	-	1 год		
		ТОН (утв. Постановлением Минтруда № 68 России от 29.12.1997)	Приложение 7. Пункт 6.	Тапочки на нескользящей подошве	2	2	-	1 год		
		<i>При выполнении погрузочно-разгрузочных работ:</i>								
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ №997н от 09.12.2014)	21.	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	1	-	1 год		
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ №997н от 09.12.2014)	21.	Перчатки с полимерным покрытием	12 пар	12 пар	-	1 год		
ТОН (утв. Приказом Минсоцразвития России № 297 от 20.04.2006)	828.	Жилет сигнальный 2 класса	1	1	-	1 год				
<i>При выполнении работ зимой на открытом воздухе дополнительно выдаются:</i>										

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ №997н от 09.12.2014)	Примечания п.1б.	Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке	1	1	-	2 года
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ РФ№997н от 09.12.2014)	Примечания п.1б.	Валенки с резиновым низом	1	1	-	1,5 года
		<i>При выполнении работ в групповых помещениях:</i>						
		СП 2.4.3648-20	3.1.9.	Халат хлопчатобумажный	2		2	До износа
		<i>Дополнительно при раздаче пищи:</i>						
		СП 2.4.3648-20	3.1.9.	Фартук хлопчатобумажный	2	-	2	До износа
		СП 2.4.3648-20	3.1.9.	Колпак или косынка	2	-	2	До износа
		<i>Дополнительно при выполнении работ по обработке посуды:</i>						
		ТОН (утв. Приказом Минсоцразвития РФ№997н от 09.12.2014)	92	Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2	1	1	До износа
		СП 2.4.3648-20	3.1.9.					
		ТОН (утв. Приказом Минсоцразвития РФ№997н от 09.12.2014)	92	Перчатки резиновые	12 пар	12 пар	-	1 год
		ТОН (утв. Приказом Минсоцразвития РФ№997н от 09.12.2014)	92	Нарукавники из полимерных материалов	1	1	-	До износа
		<i>При выполнении работ по уборке:</i>						
		ТОН (утв. Приказом Минсоцразвития РФ№997н от 09.12.2014)	171	Халат темный хлопчатобумажный или костюм	2	1	1	До износа
		СП 2.4.3648-20	3.1.9.					
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ №997н от 09.12.2014)	171.	Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	6 пар	-	1 год
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ №997н от 09.12.2014)	171.	Перчатки резиновые	12 пар	12 пар	-	1 год
10	Рабочий по комплексному	ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ №997н от	135.	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений	1	1	-	1 год

1	2	3	4	5	6	7	8	9	
	обслуживанию и ремонту зданий	09.12.2014)		и механических воздействий или Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий					
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ РФ№997н от 09.12.2014)	135.	Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара	1 пара	-	До износа	
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ РФ№997н от 09.12.2014)	135.	Перчатки резиновые	12 пар	12 пар	-	1 год	
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ РФ№997н от 09.12.2014)	135.	Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	6 пар	-	1 год	
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ РФ№997н от 09.12.2014)	135.	Очки защитные	Дежурный	Дежурный	-	До износа	
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ РФ№997н от 09.12.2014)	135.	Респиратор «Лепесток»	12шт.	12шт	-	1 год	
11	Уборщик служебных помещений	ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ РФ№997н от 09.12.2014)	171.	Халат темный хлопчатобумажный	1	1	-	1 год	
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ РФ№997н от 09.12.2014)	171.	Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	6 пар	-	1 год	
		ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ РФ№997н от 09.12.2014)	171.	Перчатки резиновые	12 пар	12 пар	-	1 год	
		Дополнительно при орошении чаши бассейна дезинфицирующим средством:							
		ГОСТ 12.1.007-76*	2.1.; 2.2.; 3.3.	Перчатки резиновые	1 пара	1 пара	-	1 год	
		ГОСТ 12.1.007-76*	2.1.; 2.2.; 3.3.	Респиратор РУ-60М марки «В»	Дежурный	Дежурный	-	3 года	
		ГОСТ 12.1.007-76*	2.1.; 2.2.; 3.3.	Очки защитные	Дежурный	Дежурный	-	До износа	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
12	Кастелянша	ТОН (утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ №997н от 09.12.2014)	48.	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	1	-	1 год
13	Тьютор	СП 2.4.3648-20	3.1.9.1	Халат хлопчатобумажный	2	-	2	До износа

* (1) – ТОН – типовые отраслевые нормы;

* (2) – СанПин – санитарные правила и нормы;

* (3) – Межотраслевые правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты;

* (4) – Перчатки одноразовые: из расчета по 2 пары на 1 день на каждого работника (применяются при: порционировании блюд, приготовлении холодных закусок, салатов), подлежат замене на новые при нарушении их целостности и после санитарно-гигиенических перерывов в работе.

Приложение № 5.3
к Коллективному договору
АНО ДО «Планета детства «Лада»
на 2021-2023 годы

Мнение представительного
органа работников
УЧТЕНО
Протокол № 19-А
от «13» 05 2021г.
Председатель профсоюзного комитета
АНО ДО «Планета детства «Лада»
Н.В. Колесникова _____



УТВЕРЖДЕН:

Директор
АНО ДО «Планета детства «Лада»
О.Б. Корабельникова _____

«14» 05 2021г.



ПЕРЕЧЕНЬ
профессий и должностей, имеющих право на бесплатное получение
обезвреживающего средства и нормы его выдачи

№ п/п	Наименование профессии (должности)	Производственный фактор	Вид обезвреживающего средства	Норма выдачи в месяц для одного человека
1	2	3	4	5
1	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	Работа с водными растворами, водой, дезинфицирующими средствами и другими водорастворимыми материалами и веществами	Средство комбинированного действия	100 мл
2	Подсобный рабочий (при работе на пищеблоке)		Средство комбинированного действия	100 мл
3	Помощник воспитателя		Средство комбинированного действия	100 мл
4	Уборщик служебных помещений		Средство комбинированного действия	100 мл

Приложение № 5.4
к Коллективному договору
АНО ДО «Планета детства «Лада»
на 2021-2023 годы

Мнение представительного
органа работников
УЧТЕНО
Протокол № 19-А
от « 13 » 05 2021г.
Председатель профсоюзного комитета
АНО ДО «Планета детства «Лада»
Н.В. Колесникова 



УТВЕРЖДЕН:

Директор
АНО ДО «Планета детства «Лада»
О.Б. Корабельникова 



« 14 » 05 2021г.

ПЕРЕЧЕНЬ
профессий и должностей работников,
для которых необходима выдача смывающего средства
и нормы его выдачи

№ п/п	Наименование профессий (должностей)	Наименование работ и производственных факторов	Норма выдачи на 1 работника в месяц
1	2	3	4
1.	Помощник воспитателя	Работы, с легкосмываемыми загрязнениями	200 гр. твердого мыла или 250 мл жидкого моющего средства
2.	Повар		200 гр. твердого мыла или 250 мл жидкого моющего средства
3.	Подсобный рабочий		200 гр. твердого мыла или 250 мл жидкого моющего средства
4.	Кладовщик		200 гр. твердого мыла или 250 мл жидкого моющего средства
5.	Старший кладовщик		200 гр. твердого мыла или 250 мл жидкого моющего средства
6.	Кастелянша		200 гр. твердого мыла или 250 мл жидкого моющего средства
7.	Машинист по стирке и ремонту спецодежды		200 гр. твердого мыла или 250 мл жидкого моющего средства
8.	Дворник-сторож		200 гр. твердого мыла или 250 мл жидкого моющего средства
9.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий		200 гр. твердого мыла или 250 мл жидкого моющего средства
10.	Уборщик служебных помещений		200 гр. твердого мыла или 250 мл жидкого моющего средства
11.	Швейцар		200 гр. твердого мыла или 250 мл жидкого моющего средства

Приложение № 5.5
к Коллективному договору
АНО ДО «Планета детства «Лада»
на 2021-2023 годы



Мнение представительного
органа работников
УЧТЕНО
Протокол № 19-А
от « 13 » 05 2021г.
Председатель профсоюзного комитета
АНО ДО «Планета детства «Лада»
Н.В. Колесникова _____

УТВЕРЖДЕН:



Директор
АНО ДО «Планета детства «Лада»
О.Б. Корабельникова _____
« 14 » 05 2021г.

Список

**работников детских садов АНО, подлежащих периодическим медицинским осмотрам
согласно приказу от 28.01.2021 г. № 29-н Министерства здравоохранения Российской
Федерации**

№ п/п	Наименование профессии (должности)	Наименование вредных производственных факторов, работ	Номер пункта приложения к приказу от 28.01.2021 г. № 29-н МЗ РФ
1.	Заведующий детским садом	Работа в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	пункт 25
2.	Заместитель заведующего детским садом по воспитательной и методической работе	Работа в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	пункт 25
3.	Заместитель заведующего детским садом по административно-хозяйственной работе	Работа в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	пункт 25
4.	Воспитатель	Работа в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	пункт 25
5.	Медицинская сестра	Работа в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	пункт 25
6.	Медицинская сестра по массажу	Работа в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	пункт 25
7.	Повар	Работа в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей. Работа, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, транспортировки и реализации	пункт 25 пункт 23
8.	Подсобный рабочий	Работа в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей. Работа, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, транспортировки и реализации	пункт 25 пункт 23
9.	Помощник воспитателя	Работа в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей. Работа, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, транспортировки и реализации	пункт 25 пункт 23
10.	Уборщик служебных помещений	Работа в организациях, деятельность	пункт 25

		которых связана с воспитанием и обучением детей	
11.	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	Работа в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	пункт 25
12.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Работа в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	пункт 25
13.	Делопроизводитель	Работа в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	пункт 25
14.	Кладовщик	Работа в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей. Работа, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, транспортировки и реализации	пункт 25 пункт 23
15.	Старший кладовщик	Работа в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	пункт 25
16.	Кастелянша	Работа в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	пункт 25
17.	Дворник-сторож	Работа в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	пункт 25
18.	Шеф-повар	Работа в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей. Работа, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, транспортировки и реализации	пункт 25 пункт 23
19.	Инструктор по физической культуре	Работа в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	пункт 25
20.	Музыкальный руководитель	Работа в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	пункт 25
21.	Педагог-психолог	Работа в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	пункт 25
22.	Учитель-дефектолог	Работа в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	пункт 25
23.	Учитель-логопед	Работа в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	пункт 25
24.	Тьютор	Работа в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	пункт 25

14.05.2021г.

МП

И.Г. Шаповал

по работе с персоналом

И.о. начальника бюро



Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 14 листов